

Nomor :
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Permintaan Tanda Daftar Industri
*) (Baru, Hilang Rusak, Perubahan)

Kepada Yth :
Kepala Kantor Pelayanan Terpadu
Kabupaten Purbalingga
di -

PURBALINGGA

I. KETERANGAN PEMOHON

1. Nama :
2. Alamat dan Nomor Telepon :

II. KETERANGAN PERUSAHAAN INDUSTRI

1. a. Nama Perusahaan :
b. Alamat dan Nomor Telepon :
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :
3. a. Nama Pemilik :
b. Alamat :
4. Lokasi Pabrik :
a. Desa / Kelurahan :
b. Kecamatan :
c. Kabupaten / Kota :
d. Propinsi :
5. a. Pemilik : (Milik sendiri/Sewa/lainnya *)
b. Luas : - Bangunan : m²
- Tanah : m²
6. Mesin dan Peralatan Produksi : (dalam daftar sendiri)
a. Mesin/Peralatan Utama :
b. Mesin/Peralatan Pembantu :
c. Tenaga Penggerak :
7. a. Jenis Industri (KBLI) :
b. Komoditi :
c. Kapasitas Terpasang per Tahun :

IV. KEBUTUHAN BAHAN BAKU/PENOLONG

No.	Nama bahan baku/penolong	Sumber bahan baku/penolong	Negara Asal/lokal	Jumlah kebutuhan per tahun	Harga satuan Rp. (000)	Total Harga Rp. (000)

Dengan Dokumen yang kami lampirkan sebagai berikut :

- Foto Copy Izin Undang-undang gangguan (HO) :
- Foto Copy KTP Pemilik/Penanggung jawab :
- Izin-izin lain yang diperlukan :

V. KETERANGAN LAIN

- *) Rusak : dilampiri dengan Tanda Daftar Industri yang telah rusak.
- *) Hilang : dilampiri dengan Surat Keterangan dari Kepolisian setempat

Demikian keterangan ini kami buat dengan sebenarnya, termasuk bahwa kami tidak akan melakukan pelanggaran Hak Kekayaan Intelektual, Seperti Hak Cipta, Paten, Merek atau Desain Produk Industri, dan apabila ternyata tidak benar, kami bersedia menerima sanksi dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....
Pemohon

Materai Rp. 6.000,-
.....

Tembusan :

1. Kepala Dinas Perindagkop Kab. Purbalingga

Nomor :
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Permintaan Tanda Daftar Industri
*) (Baru, Hilang Rusak, Perubahan)

Kepada Yth :
Kepala Kantor Pelayanan Terpadu
Kabupaten Purbalingga
di -

PURBALINGGA

I. KETERANGAN PEMOHON

1. Nama :
2. Alamat dan Nomor Telepon :

II. KETERANGAN PERUSAHAAN INDUSTRI

1. a. Nama Perusahaan :
b. Alamat dan Nomor
Telepon :

2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :

3. a. Nama Pemilik :
b. Alamat :

4. Lokasi Pabrik
a. Desa / Kelurahan :
b. Kecamatan :
c. Kabupaten / Kota :
d. Propinsi :

5. a. Pemilik : (Milik sendiri/Sewa/lainnya *)
b. Luas : - Bangunan : m²
- Tanah : m²

6. Mesin dan Peralatan Produksi : (dalam daftar sendiri)

a. Mesin/Peralatan Utama :
b. Mesin/Peralatan Pembantu :
c. Tenaga Penggerak :

7. a. Jenis Industri (KBLI) :

b. Komoditi :
c. Kapasitas Terpasang per Tahun :

IV. KEBUTUHAN BAHAN BAKU/PENOLONG

No.	Nama bahan baku/penolong	Sumber bahan baku/penolong	Negara Asal/lokal	Jumlah kebutuhan per tahun	Harga satuan Rp. (000)	Total Harga Rp. (000)

Dengan Dokumen yang kami lampirkan sebagai berikut :

- Foto Copy Izin Undang-undang gangguan (HO) :
- Foto Copy KTP Pemilik/Penanggung jawab :
- Izin-izin lain yang diperlukan :

V. KETERANGAN LAIN

- *) Rusak : dilampiri dengan Tanda Daftar Industri yang telah rusak.
- *) Hilang : dilampiri dengan Surat Keterangan dari Kepolisian setempat

Demikian keterangan ini kami buat dengan sebenarnya, termasuk bahwa kami tidak akan melakukan pelanggaran Hak Kekayaan Intelektual, Seperti Hak Cipta, Paten, Merek atau Desain Produk Industri, dan apabila ternyata tidak benar, kami bersedia menerima sanksi dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....

Pemohon

Materai Rp. 6.000,-

.....

Tembusan :

1. Kepala Dinas Perindagkop Kab. Purbalingga