



**PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jl. May. Jend. Sungkono Km 2 Purbalingga ☎ (0281) 891235



**LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH**

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN PURBALINGGA  
TAHUN 2019**

# DAFTAR ISI

	<b>halaman</b>
COVER .....	-
DAFTAR ISI .....	1
BAB I    PENDAHULUAN .....	2
BAB II    AKUNTABILITAS KINERJA .....	3
A. Indikator Kinerja .....	3
B. Capaian Kinerja .....	5
C. Rencana Tindak Lanjut .....	10
BAB III    PENUTUP .....	11

**LAPORAN EVALUASI PENGUKURAN KINERJA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN PURBALINGGA  
TRIBUNAL IV TAHUN 2019**

**BAB I  
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasan, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas dan akuntabelitas bagian pengembangan kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Pada laporan kinerja tahun 2019 tribulan IV ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja dinas penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu kabupaten purbalingga sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja dinas penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu kabupaten purbalingga dengan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 12 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purbalingga (Lembaran Daerah Kabupaten Purbalingga Tahun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 30), selanjutnya ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati Purbalingga Nomor 92 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Penanaman modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu kabupaten Purbalingga DPMPSTSP mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan Bidang Penanaman Modal dan menyelenggarakan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yang menjadi kewenangan Daerah meliputi :

- a. Sub Urusan Pengembangan Iklim Penanaman Modal Yaitu :
  1. Penetapan pemberian fasilitas/insentif di bidang penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah;
  2. Pembuatan peta potensi investasi kabupaten.
- b. Sub Urusan Promosi Penanaman Modal yaitu penyelenggaraan promosi penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah;

- c. Sub Urusan Pelayanan Perizinan yaitu Pelayanan perizinan dan non perizinan secara terpadu 1 (satu) pintu di bidang penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah;
- d. Sub Urusan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yaitu pengendalian penanaman pelaksanaan penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah;
- e. Sub Urusan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal yaitu pengelolaan data dan informasi perizinan dan non perizinan yang terintegrasi pada tingkat daerah.

Selain itu DPMPTSP mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Dalam melaksanakan sebagaimana tersebut diatas DPMPTSP mempunyai fungsi :

1. perumusan kebijakan bidang Penanaman Modal dan menyelenggarakan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
2. pelaksanaan koordinasi kebijakan bidang Penanaman Modal dan menyelenggarakan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
3. pelaksanaan kebijakan bidang Penanaman Modal dan menyelenggarakan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
4. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang Penanaman Modal dan menyelenggarakan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
5. pelaksanaan fungsi kesekretariatan Dinas;
6. pengendalian penyelenggaraan tugas UPTD; dan
7. pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati

## BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

### A. Indikator Kinerja

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2019 yang ditandatangani antara Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga dengan Bupati Purbalingga memuat 2 (dua) sasaran kinerja Utama dengan 2 (dua) indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam Tujuan dan Sasaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga.

Uraian	Indikator	Satuan	Target
<b>Sasaran</b>			
	Realisasi Nilai Investasi Baru	Unit	570.000.000.000
Meningkatnya Iklim Investasi Pelayanan Perizinan	PMA dan PMDN Yang Beroperasi	Unit	702
<b>Program</b>			
1. Program Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah	Prosentase Temuan Lembaga Pengawasan Yang ditindaklanjuti	Prosentase	100
	Rata-rata nilai SKP	Prosentase	78
	Indek Kepuasan Masyarakat Sektor Pelayanan Perizinan	Nilai	81.90
<b>Kegiatan</b>			
1. Penyediaan bahan dan jasa perkantoran	indikator : tersedianya kebutuhan bahan dan jasa perkantoran	Bulan	12
2. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	indikator : terselenggaranya perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah, rapat-rapat dan konsultasi	Kali	100

3. Pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	indikator : terpeliharanya sarana dan prasarana kantor	Bulan	12
4. Pengadaan sarana dan prasarana kantor	indikator : tersedianya sarana dan prasarana kantor yang mendukung kinerja kegiatan	Unit	24
5. Pendidikan dan pelatihan pegawai	indikator : terlaksananya diklat ASN	Orang	10
6. Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan kinerja OPD	indikator : tersusunnya dokumen LKJIP, LPPD, LKPJ, Renja, Evaluasi Kinerja	Jenis dokumen	5
<b>Program</b>			
2. Program Promosi Pemasaran Potensi dan Fasilitasi Investasi	1. Penambahan pelaku usaha (PMA dan PMDN) yang baru	Unit	702
	2. Cakupan pelaku usaha (PMA dan PMDN) yang berkembang	Unit	351
<b>Kegiatan</b>			
1. Promosi dan pemasaran potensi daerah	indikator : jumlah promosi dan pameran	Event	2
2. Penyusunan profil investasi & PM	indikator : jumlah dokumen profil investasi dan buku induk PM	jenis dokumen	2
3. Bussines Gathering (temu bisnis)	indikator : jumlah temu bisnis	Event	4
4. Pemantauan dan Pengendalian PM	indikator : jumlah perusahaan yang dipantau	kali/periode	4
<b>Program</b>			
3. Program Pelayanan Perizinan Satu Pintu	1. Rata-rata jangka waktu proses perizinan	Hari	4,8
	2. Cakupan pelayanan perizinan yang ditangani	Jenis	46

Kegiatan			
1. Pelayanan Non Perizinan	indikator : Jumlah sosialisasi	Event	4
2. Akuisisi arsip perizinan	indikator : tersusunnya arsip perijinan	Dokumen	2400
3. Pemeriksaan dan Pengawasan obyek dan subyek retribusi perizinan dalam daerah	indikator : jumlah dokumen perijinan	Dokumen	150

B. Capaian Kinerja

1. Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS)

Berikut adalah ringkasan atas Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS) Target dan Realisasi Kinerja Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga Triwulan 3 dan 4 :

**LEMBAR PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN (PPS)**

Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Tahun Anggaran : 2019

Triwulan : IV

Sasaran	Indikator Pencapaian Sasaran	Rencana Tingkat Capaian ( Target)	Realisasi	Prosentase Pencapaian Target (%)	Anggaran		Prosentase Pencapaian ( % )
					Rencana	Realisasi	
	Realisasi Nilai Investasi	570.000.000.000	679.695.974.162	119,12	690.900.000	641.623.701	92,87
Meningkatnya Iklim Investasi dan Pelayanan Perizinan	Pelaku Usaha (PMA dan PMDN) Yang Beroperasi	702	717	104,14			



Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam sasaran strategis sebagaimana di uraikan dalam perjanjian kinerja maka berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran strategis beserta indikatornya sebagai berikut :

- Meningkatnya iklim investasi dan pelayanan peizinan dengan indikator :

- a. realisasi nilai investasi dari target sebesar Rp. 570.000.000.000 dengan realisasi sebesar Rp. 679.695.974.162 atau 119,12 %
- b. pelaku usaha (PMA dan PMDN) yang beroperasi.dari target sebesar 702 unit dengan realisasi sebesar 717 unit atau 104,14 %, jadi ada kelebihan realisasi sebesar 15 unit atau 2,09 %;

## 2. Capaian Pengukuran Kinerja Program dan Kegiatan (PKPK)

Pengukuran kinerja Program dan Kegiatan (PKPK) target dan realisasi kinerja dimana untuk program khusus penilaian kinerja eselon 3 (tiga) sedangkan pada kegiatan adalah untuk mengukur kinerja eselon 4 (empat) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga tahun 2019 baik tribulan III maupun tribulan IV :

No	Program Kegiatan	Anggaran			Indikator				
		Pagu	Realisasi	Prosen	Uraian Indikator	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
	Program								
	Program Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah	933.272.000	875.844.473	93,85	% Temuan lembaga pengawasan yang ditindaklanjuti	prosentase	100	100	100
Rata-rata nilai SKP					prosentase	78	78	100	
Indek Kepuasan Masyarakat Sektor Pelayanan Perizinan					Nilai	81,90	81,39	99,38	
	Kegiatan								
1	Penyediaan Bahan Jasa dan Perkantoran	417.700.000	382.442.989	91,56	Tersedianya kebutuhan bahan dan jasa perkantoran	Bulan	12	100	100
2	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	133.630.000	133.548.767	99,94	Terselenggaranya perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah, rapat-rapat koord dan konsultasi	Kali	100	98	98

3	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor	186.942.000	171.275.974	91,62	Terpeliharanya sarana dan prasarana kantor	Bulan	12	12	100
4	Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor	165.000.000	159.759.400	96,82	Tersedianya sarana dan prasarana kantor yang mendukung kinerja kegiatan	Unit	24	24	100
5	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	20.000.000	19.981.343	99,91	Terlaksananya diklat ASN	Orang	10	10	100
6	Penyusunan Dokumen dan Laporan Kinerja OPD	10.000.000	8.836.000	88,36	Tersusunnya Dokumen LKJIP, LPPD, LKPJ, Renja, Evaluasi Kinerja	Jenis dokumen	5	5	100
	Program								
	Program Promosi, Pemasaran Potensi dan Fasilitasi Investasi	310.000.000	300.117.662	96,81	1. Realisasi nilai investasi baru	Rupiah	570.000	679.696	119,24
2. Cakupan pelaku usaha (PMA dan PMDN) yang beroperasi					Unit	702	717	102,14	
	Kegiatan								
7	Promosi dan Pemasaran Potensi Daerah	125.000.000	121.707.000	97,37	Jumlah promosi dan pameran	Event	2	2	100

8	Penyusunan profil investasi dan Penanaman Modal	55.000.000	54.484.000	99,06	Jumlah dokumen profil investasi dan Buku Induk PM	dokumen	2	2	100
9	Bussines Gathering (temu bisnis)	100.000.000	94.943.662	94,94	Jumlah temu bisnis	event	4	4	100
10	Pemantauan dan pengendalian Penanaman Modal	30.000.000	28.983.000	96,61	Jumlah perusahaan yang dipantau	Kali/periode	4	4	100
	Program								
	Program Pelayanan Perizinan Satu Pintu	380.900.000	341.506.039	89,66	Rata-rata jangka waktu proses perizinan	Hari	4,8	4,3	89,58
					Cakupan pelayanan perizinan yang ditangani	jenis	46	43	93,48
	Kegiatan								
11	Pemeriksaan dan pengawasan Obyek dan Subyek Retribusi Perizinan Dalam Daerah	242.500.000	221.540.000	91,36	Jumlah dokumen perizinan	dokumen	150	146	97,33
12	Akuisisi Arsip	15.000.000	13.613.500	90,76	Tersusunnya arsip perizinan	dokumen	2400	2400	100
13	Penguatan Pelayanan Peizinan (sosialisasi perizinan)	123.400.000	106.352.539	86,19	Jumlah sosialisasi	event	4	4	100

C. Rencana Tindak Lanjut.

Dalam meningkatkan kapabilitas dan kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja terus berupaya untuk meningkatkan kapabilitas dengan cara mengikuti kegiatan Diklat, Bintek dan Pelatihan, baik itu yang diselenggarakan oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi maupun Kabupaten.

Melaksanakan pengawasan yang lebih intens agar pelaksanaan kegiatan yang dilakukan dapat berjalan dengan baik.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

Laporan Evaluasi Kinerja Tahun 2019 bagian tribulan III dan Tribulan IV untuk Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga :

- a. Secara umum tugas pokok dan fungsi di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Purbalingga dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik sebagaimana mestinya;
- b. Dalam pencapaian sasaran yang telah diperjanjikan, dan pencapaian semua target kegiatan rata-rata sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan, tetapi masih ada yang perlu untuk disempurnakan.

Purbalingga, Januari 2020

Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Purbalingga



**ATO SUSANTO, AP, M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19740706 199311 1 001