

FORMULIR BEBAN KERJA UNTUK KEBUTUHAN PEGAWAI

1. NAMA JABATAN : PRAMU BHAKTI
2. UNIT KERJA : KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3. IKHTISAR JABATAN :
 - Membantu Kasubbag umum dan Kepegawaian dalam mengelola kebersihan gedung dan lingkungan kantor

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (MENIT)	WAKTU KERJA EFEKTIF (MENIT)	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Membersihkan lantai kantor						
	- Menyiapkan peralatan kebersihan	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Mengelap meja dan kursi	Kegiatan	30	75000	288	0.1152	
	- Menyapu lantai	Kegiatan	30	75000	288	0.1152	
	- Mengepel lantai	Kegiatan	15	75000	288	0.0576	
2.	Membersihkan halaman kantor						
	- Menyiapkan peralatan kebersihan	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Mencabut rumput liar	Kegiatan	30	75000	48	0.0192	
	- Menyapu halaman kantor	Kegiatan	30	75000	288	0.1152	
3.	Merawat tanaman kantor						
	- Menyiapkan peralatan	Kegiatan	10	75000	12	0.0016	
	- Menyiangi rumput liar di tanam	Kegiatan	60	75000	12	0.0096	
	- Memangkas dahan/tanaman agar terlihat rapi	Kegiatan	60	75000	12	0.0096	
	- Menyiram tanaman	Kegiatan	30	75000	48	0.0192	
	- Memberikan pupuk secara berkala	Kegiatan	5	75000	300	0.0200	
4.	Membersihkan alat rumahtangga kantor						
	- Menyiapkan peralatan	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Mengumpulkan peralatan rumah tangga yang kotor dan membawanya ke dapur	Kegiatan	15	75000	288	0.0576	
	- Mencuci	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Mengelap dan menyimpannya di tempat penyimpanan	Kegiatan	30	75000	12	0.0048	
5.	Membersihkan toilet						
	- Menyiapkan bahan dan alat kebersihan toilet		10	75000	288	0.0384	
	- Menggosok lantai toilet	Kegiatan	30	75000	288	0.1152	
	- Membersihkan bak	Kegiatan	30	75000	3	0.0012	
	- Memberikan pengharum ruangan	Kegiatan	15	75000	288	0.0576	
6.	Menyiapkan jamuan karyawan						
	- Menyiapkan peralatan	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Menyiapkan air minum/jamuan	Kegiatan	5	75000	288	0.0192	
	- Menatanya disetiap meja karyawan	Kegiatan	15	75000	288	0.0576	
7.	Mengecek ketersediaan alat kebersihan						
	- Mengecek bahan/alat kebersihan apakah masih tersedia atau sudah habis/rusak	Kegiatan	10	75000	288	0.0384	
	- Melaporkan kepada atasannya	Laporan	10	75000	288	0.0384	
JUMLAH						1.1028	
PEMBULATAN						1	