

CEK LIST PERMOHONAN SURAT IZIN MENDIRIKAN KLINIK

Dasar : Permenkes No. 9 Tahun 2014
 Nama :
 Unit Kerja :

No.	Lampiran	Berkas		Keterangan
		Ada	Tidak	
1.	Surat Permohonan;			
2.	Fotokopi IMB;			
3.	Fotokopi IG/HO;			
4.	Fotokopi Akte Notaris Pendirian Badan Hukum (Klinik Utama) dan untuk Klinik Pratama bisa didirikan oleh Perorangan maupun badan usaha;			
5.	Surat Kontrak bagi yang menyewa bangunan min 5 tahun;			
6.	Daftar Sarana alat-alat kedokteran dan sarana obat-obatan yang digunakan;			
7.	Profil Klinik meliputi Struktur Organisasi Kepengurusan, Tenaga Ketenagaan, Sarana Prasarana dan peralatan serta pelayanan;			
8.	Denah Ruangan dan Denah Lingkungan			
9.	Penanggung Jawab dan Pelaksana Harian Klinik - Fc KTP; - Surat Pernyataan kesanggupan; - Surat Pernyataan tidak keberatan dari atasan langsung; - Fc SKCK; - Fc SIP Dokter, SIK Bidan/Perawat/Tenaga Kesehatan lain yang masih berlaku;			
10.	Fotokopi Rekomendasi Dokumen Lingkungan (UKL/UPL, SPPL);			
11.	Surat kerjasama pengelola limbah medis dengan institusi yg telah mendapatkan izin DLH;			

NB :

- Persyaratan Khusus Klinik Utama
 1. Dokter Penanggung Jawab Dokter Spesialis/Dokter Gigi Spesialis;
 2. Tenaga Keperawatan/Tenaga Kesehatan;
 3. Apoteker dan Tenaga Teknis Kefarmasian;
 4. Ahli Gizi (bagi yang menyelenggarakan rawat inap);
 5. Tenaga Administrasi/Tenaga lain;
 6. Ada Ruangan untuk Rawat Inap min 5 tempat tidur mak 10 (bagi yang menyelenggarakan Rawat Inap);
 7. Diajukan ke DPMPTSP;
- Persyaratan Khusus Klinik Pratama
 1. Dokter Penanggungjawab Dokter Umum / Dokter Gigi;
 2. Tenaga Teknis Kefarmasian;
 3. Tenaga Administrasi/Tenaga Lain;
 4. Diajukan ke DPMPTSP;